

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИРИУС»  
(АНОО ВО «УНИВЕРСИТЕТ «СИРИУС»)**

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Шифр и наименование области науки:	2. Технические науки
Шифр и наименование группы научных специальностей:	2.3. Информационные технологии и телекоммуникации
Шифр и наименование научной специальности:	2.3.1. Системный анализ, управление и обработка информации, статистика
Форма обучения:	Очная
Срок освоения образовательной программы:	3 года
Год начала освоения образовательной программы:	2025
Структурное подразделение, ответственное за реализацию образовательной программы:	Научный центр информационных технологий и искусственного интеллекта

## 1. Общая характеристика педагогической практики

1.1. Цель педагогической практики: обеспечить комплексную психолого-педагогическую подготовку аспирантов к научно-педагогической деятельности в образовательных организациях высшего образования.

1.2. Задачи педагогической практики:

- овладеть основами педагогической и учебно-методической работы;
- сформировать навыки проведения семинарских, лекционных и других видов учебных занятий;
- развить умения подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам, содержательно связанных с профилем научной специальности;
- сформировать навыки диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности;
- приобрести практические коммуникативные навыки;
- развить умение использовать разные формы учебных взаимодействий с обучающимися и умение рефлексировать над опытом использования этих форм;
- развить способность к стратегическому мышлению, планированию, умению руководить группой.

1.3. Место практики в структуре программы аспирантуры:

Педагогическая практика входит в образовательный компонент программы аспирантуры.

Педагогическая практика является обязательной и проводится во 2, 3, 4 семестрах.

Прохождение практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения дисциплин в рамках образовательного компонента, в том числе дисциплины «Современная педагогика высшей школы», позволяет сформировать у аспиранта профессиональные педагогические компетенции, которые могут быть реализованы в профессиональной педагогической деятельности.

1.4. Общая трудоемкость практики: 3 з.е.

1.5. Способы проведения практики: стационарный, выездной.

1.6. Место проведения практики:

Практика может проводиться в структурных подразделениях АНОО ВО «Университет «Сириус», в структурных подразделениях Фонда «Талант и успех», на базе организаций-партнеров, в других образовательных организациях.

1.7. Планируемые результаты прохождения практики:

в результате прохождения практики аспирант должен владеть:

- методами и приемами составления учебных заданий, тестовых материалов;
- навыками диагностики, контроля и эффективности учебной деятельности обучающихся;
- техникой речи, ораторским мастерством и правилами поведения при проведении учебных и практических занятий;
- спецификой взаимодействия в системе «обучающийся-преподаватель»;
- навыками учета, оформления отчетной документации и анализа итогов своей работы.

## 2. Структура и содержание педагогической практики

Перед началом практики структурное подразделение Университета, ответственное за практическую подготовку обучающихся, проводит организационное собрание с целью

ознакомления с программой педагогической практики, требованиями, предъявляемыми к прохождению педагогической практики, формой и содержанием отчетной документации.

Организация педагогической практики должна обеспечить условия для приобретения аспирантами опыта педагогической деятельности и формирования положительной мотивации к педагогической деятельности.

Обеспечение базы для прохождения практики, общее руководство педагогической практикой и научно-методическое консультирование осуществляется руководителем практики.

Педагогическая практика аспиранта может проходить в следующих формах:

- проведение практических и лабораторных занятий у студентов АНОО ВО «Университет «Сириус», обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования (специалитет, магистратура);

- проведение учебных занятий в рамках программ дополнительного профессионального образования в АНОО ВО «Университет «Сириус»;

- проведение учебных занятий для учащихся АНОО «Президентский лицей «Сириус»;

- проведение занятий, мастер-классов и других мероприятий Образовательного центра «Сириус»;

- проведение учебных занятий, а также участие в различных мероприятиях в сфере образовательной деятельности в других образовательных организациях;

- учебно-методическая работа, в т.ч. разработка программ ДПО и онлайн-курсов.

Педагогическая практика аспиранта должна проходить по плану, согласованному с руководителем практики и включать следующие виды педагогической деятельности:

- учебно-методическую;

- учебную;

- организационно-воспитательную.

Учебно-методическая работа подразумевает:

- изучение структуры образовательного процесса в образовательной организации и правил ведения преподавателем отчетной документации;

- ознакомление с методиками подготовки и проведения всех форм учебных занятий, лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсового и дипломного проектирования;

- освоение инновационных образовательных технологий.

Учебная работа предусматривает непосредственное участие аспиранта в различных формах организации педагогического процесса:

- подготовка лекции по теме, определенной руководителем практики и соответствующей направлению научных интересов аспиранта;

- подготовка и проведение практических занятий по теме, определенной руководителем практики и соответствующей направлению научных интересов аспиранта;

- составление фонда оценочных средств по дисциплине;

- подготовка и проведение лабораторных работ, а также их модернизация и составление новых методических указаний;

- обзорные ознакомительные экскурсии по ведущим научно-исследовательским подразделениям Университета.

Аспирант, согласно своему индивидуальному плану педагогической практики, должен выполнить основные задания практики, посетить занятия ведущих преподавателей Университета, а также лекции и семинарские занятия, проводимые его научным руководителем.

Аспирант должен самостоятельно проанализировать занятия, как лекционные, так и практические, с точки зрения организации педагогического процесса, особенностей взаимодействия педагога и обучающихся, форм проведения занятий и т.д.

По итогам прохождения педагогической практики аспирант предоставляет отчетную документацию:

– общий отчет о прохождении практики (ФИО практиканта, научная специальность, подразделение, научный руководитель; сроки прохождения, общий объем часов, даты проведения, темы, виды занятий, содержание занятий);

– заключение руководителя практики о прохождении практики.

Программа педагогической практики аспиранта включает в себя организационно-подготовительный, основной и заключительный этапы.

Структура и содержание этапов педагогической практики представлены в таблице:

<b>№</b>	<b>Наименование этапа практики</b>	<b>Трудоемкость этапа</b>	<b>Содержание</b>	<b>Форма текущего контроля и промежуточной аттестации</b>
1.	Организационно-подготовительный	При успешном прохождении текущего контроля засчитывается 8 ак.ч.	- Изучение структуры Университета «Сириус», изучение нормативно-правовой базы в области образования Университета «Сириус»; - Изучение структуры образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и рабочих программ дисциплин	Тест
		По количеству посещенных занятий, но не более 6 ак.ч.	- Посещение аудиторных занятий преподавателей Университета «Сириус» или организации, на базе которой запланировано прохождение практики	Анализ посещенных занятий
2.	Основной	В соответствии с утвержденными нормами времени по видам учебной деятельности	- Проведение занятий, образовательных мероприятий и т.д.; - Индивидуальная работа с обучающимися; - Методическая работа	Собеседование
3.	Заключительный	2 ак.ч.	- Подготовка и оформление отчета.	Зачет с оценкой

Аспирантам, имеющим стаж педагогической работы, а также на момент прохождения педагогической практики проводящим учебные занятия со слушателями / студентами в рамках трудовой деятельности (по трудовым договорам) в других образовательных организациях, педагогическая практика может быть зачтена при условии предоставления следующих документов:

- заявления с просьбой зачесть работу в должности ассистента (преподавателя, старшего преподавателя) в счет прохождения педагогической практики аспиранта;
- справки, подтверждающей факт ведения трудовой деятельности в организациях дополнительного профессионального и высшего образования;
- копии индивидуального плана работы преподавателя;
- отчета о педагогической практике.

### **3. Текущий контроль и промежуточная аттестация по педагогической практике. Оценочные материалы**

3.1. Текущий контроль по педагогической практике осуществляется в форме собеседования с руководителем практики.

3.2. Промежуточная аттестация по педагогической практике проводится в форме зачета с оценкой, предусматривающего защиту отчета по практике. Результаты промежуточной аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение промежуточной аттестации по педагогической практике.

3.3. Критерии и процедуры оценивания результатов прохождения практики:

Оценка	Критерии оценивания результатов обучения по педагогической практике
2 «неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– не выполнил программу педагогической практики;</li> <li>– не проявил базовых знаний теории и умения применять ее на практике;</li> <li>– не подготовил отчет;</li> <li>– не имеет допуска к защите педагогической практики.</li> </ul>
3 «удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнил программу педагогической практики, однако часть заданий вызвала затруднения;</li> <li>– не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач;</li> <li>– в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности;</li> <li>– подготовил отчет, выполнив базовые требования к оформлению и защите отчета;</li> <li>– содержание отчета требует исправлений, так как имеются существенные замечания и недостатки;</li> <li>– в процессе защиты ответы на вопросы не полные или допущены ошибки.</li> </ul>
4 «хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы педагогической практики;</li> </ul>

Оценка	Критерии оценивания результатов обучения по педагогической практике
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– полностью выполнил программу педагогической практики с незначительными отклонениями от качественных параметров;</li> <li>– проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности;</li> <li>– подготовил отчет, выполнив основные требования к оформлению и защите отчета;</li> <li>– содержание отчета изложил в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки;</li> <li>– в процессе защиты правильно ответил на вопросы, основанные на изученном материале.</li> </ul>
5 «отлично»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой педагогической практики;</li> <li>– показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку;</li> <li>– умело применил полученные знания во время прохождения практики;</li> <li>– ответственно и с интересом относился к своей работе.</li> </ul>

#### **4. Учебно-методическое и информационное обеспечение педагогической практики**

4.1. Перечень основной литературы: определяется руководителем практики в индивидуальном порядке в соответствии с тематикой педагогической практики.

4.2. Перечень дополнительной литературы: определяется руководителем практики в индивидуальном порядке в соответствии с тематикой педагогической практики.

#### **5. Требования к оформлению отчета по педагогической практике**

Результаты педагогической практики должны быть представлены в форме отчета (Приложение).

Отчет должен быть сдан в структурное подразделение Университета, ответственное за практическую подготовку обучающихся.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИРИУС»  
(АНОО ВО «УНИВЕРСИТЕТ «СИРИУС»)**

**Отчет о прохождении педагогической практики**

Аспиранта: *(Ф.И.О. аспиранта полностью)*

Научная специальность: *(шифр, наименование научной специальности)*

Форма обучения: очная

Курс:

Семестр

Сроки практики: с

20

г.

по

20

г.

**Календарный план практики с отметками о выполнении**

*(планируемые мероприятия заполняются руководителем практики совместно с аспирантом в начале практики, контроль за выполнением осуществляется в течение всей практики)*

№ п/п	Этап практики	Наименование задач, мероприятий, составляющих задание	Трудоёмкость работ, ак.ч.	Календарные сроки проведения работы	Отметка о выполнении (выставляется руководителем практики)
Общая трудоёмкость практики					

Календарный план практики составлен

20

г.

Аспирант *(Ф.И.О., подпись)*

Руководитель практики *(Ф.И.О., подпись)*

**Основные итоги практики:**

*(сведения о выполненной индивидуальной работе; анализе проведения мероприятий; навыках и умениях, приобретённых на практике. Раздел может быть размещен на оборотной стороне листа)*

Аспирант *(Ф.И.О., подпись)*

«    »

20

г.

Руководитель практики *(Ф.И.О., подпись)*

«    »

20

г.